



Procura della Repubblica

presso il Tribunale di Potenza

Determina Ministeriale m_dg.DOG.16/11/2022.0260894.U
Determina n. 27/2022 del 22/11/2022 Procura della Repubblica di Potenza

CIG: 9624801D09
SIGEG: n. 15496/2022

Potenza li, 14/03/2023

CAPITOLATO SPECIALE

R.D.O. Mepa per l'affidamento della fornitura e dell'installazione di archivi compattabili locale PROCURA DELLA REPUBBLICA

Il presente capitolato speciale integra il Capitolato tecnico e/o le Condizioni Generali di Contratto allegate al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che contiene la descrizione dei requisiti e delle caratteristiche necessarie per l'offerta dei servizi da erogare e richiama la scheda tecnica e la tabella, presenti nel Capitolato Tecnico Arredi di Consip relativo al prodotto "Archivi compattabili - CPV 39152000-2", pubblicato sul Me.PA. .

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016.

Pagamento del contributo per il funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)

La Stazione Appaltante effettuerà il Pagamento del contributo per il funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in conformità alla Deliberazione ANAC n. 830/2021 ai sensi dell'Art.1 commi 65 e 67 , della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2022, nella misura di € 30,00.

FVOE Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico , ex AVCPass - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica avverrà, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del d.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno registrarsi accedendo all'apposito link(<https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si segnala, al riguardo, che nella documentazione di gara dovrà essere inserito il PassOE, Passaporto operatore economico.

Soggetto abilitato alla verifica dei requisiti al FVOE. Dato atto che in virtù della DELIBERA ANAC N. 464 del 27 luglio 2022, in vigore dal 9\11\2022, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della DELIBERA ANAC N. 464 del 27 luglio 2022 avviene, a decorrere dal 9\11\2022, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE. Atteso che:

- la Stazione Appaltante nomina nell'ambito di ogni procedimento di affidamento, il soggetto o i soggetti abilitati alla verifica dei requisiti;
- l'accesso al FVOE è consentito esclusivamente al Responsabile del Procedimento e al soggetto abilitato alla verifica dei requisiti, a partire dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, così come dichiarato sul sistema SIMOG;
- il Responsabile del Procedimento comunica i riferimenti dei soggetti abilitati alla verifica dei requisiti al FVOE a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione comunicata al sistema SIMOG.

Conseguentemente il Responsabile unico del procedimento ex art. 31 Dlgs. n. 50\2016 Funzionario dott.ssa Giuseppina Fierro, ai sensi della DELIBERA ANAC N. 464 del 27 luglio 2022, è il soggetto abilitato alla verifica dei requisiti per il procedimento di gara identificato con CIG 9624801D09.

1. **OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:** fornitura ed installazione di sistemi di archivi compattabili per locale concesso in comodato d'uso dal Comune di Potenza alla Procura della Repubblica di Potenza:

NOME COMMERCIALE	QUANTITÀ
Si veda planimetria allegata (allegato I) da cui si evince che per attrezzare il locale occorrono armadi rotanti (monofronti e bifronti) per 1753,00 metri lineari di capacità di archiviazione	Capacità di archiviazione : 1753,00 metri lineari

2. **BASE D’ASTA:** l'importo da porre a base d'asta, per il materiale indicato al punto 1 del presente capitolato, è pari ad euro 139.000,00 (di cui euro 576,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed euro 138.424,00 quale base d'asta) iva esclusa. Il criterio di aggiudicazione da applicarsi è quello del prezzo più basso. La fornitura verrà aggiudicata anche se perverrà una sola offerta. Nel caso di specie, ricorrono, i presupposti per applicare quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, in quanto la fornitura si configura come appalto sotto soglia, avente ad oggetto il soddisfacimento di esigenze generiche, ricorrenti, connesse alla normale operatività degli Uffici giudiziari ovvero tipizzate e proceduralizzate per effetto di consolidate prassi operative, dettate in parte dal fabbisogno permanente degli Uffici ed in parte dalle condizioni di mercato (riconducibili ad un costo unitario preciso), che sono ben note alla stazione appaltante in

quanto stabilite ex ante e, come tali, non necessitano di pianificazioni e specifiche tecniche elaborate dall'Amministrazione precedente, né sono suscettibili di modifica in sede di rilancio competitivo.

3. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE Trattandosi di procedura aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata in base ad uno dei metodi previsti dall'art. 97 del citato decreto. Alla presente procedura si applica l'esclusione automatica dell'offerta Anomala.

Per ogni comunicazione verrà utilizzata la piattaforma mepa compresa la data di apertura delle buste e la successiva aggiudicazione.

In caso di gara deserta si provvederà all'emissione di ordine diretto di acquisto mepa.

4. GARANZIA PROVVISORIA -D.L. 16 luglio 2020 n. 76 – MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE (come modificato dal DL n.77/2021): la garanzia provvisoria non viene richiesta ai sensi dell' art.1, comma 4 D.L. n. 76/2020, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di non richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art.93 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta: in tal caso, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo art.93;

5. GARANZIA DEFINITIVA -CAUZIONE All'atto della aggiudicazione definitiva, la ditta aggiudicataria dovrà osservare l'obbligo di fornire a questo ufficio idonea cauzione fideiussoria (cauzione definitiva) bancaria o assicurativa irrevocabile, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutti gli obblighi, anche futuri, nascenti dalla esecuzione del contratto. In merito alle modalità, durata ed eventuale riduzione della garanzia, si applica quanto disposto dagli artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016. In alternativa della cauzione è possibile che la stazione appaltante conceda un miglioramento del prezzo pari all' 1% (uno per cento) dell'importo della fornitura, ai sensi dell'art. 54 comma 8 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

6. OBBLIGHI RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI, ASSISTENZIALI, IN MATERIA DI SICUREZZA ED IN MATERIA DI COMUNICAZIONE

- a) Obblighi retributivi, previdenziali, assistenziali e fiscali

L'appaltatore è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo

carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio oggetto del contratto, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ed ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore.

b) Sicurezza nell'esecuzione dell'appalto

E' onere dell'impresa appaltatrice tenere conto, in sede di predisposizione dell'offerta, dei costi relativi alla sicurezza e della manodopera, nonché adottare, nelle proprie sedi aziendali, tutte le misure previste dalla normativa in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro. Si precisa che i costi sopra menzionati sono quelli derivanti dai rischi propri dell'attività d'impresa. Nel presente appalto sussiste "interferenza" da intendersi come circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore ovvero tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. Ne consegue pertanto che la stazione appaltante ha fatto redarre dal R.S.P.P. il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) allegato alla documentazione di gara (allegato 2). Nel predetto documento i costi per la sicurezza per la eliminazione delle interferenze sono pari a 576,00 non soggetti a ribasso oltre IVA.

7. **PAGAMENTO:** La Ditta appaltatrice dovrà provvedere all'emissione di regolare fattura elettronica. La fattura elettronica, emessa dalla Ditta appaltatrice secondo le modalità previste dal D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ed a seguito di esito positivo del servizio, dovrà riportare gli estremi dell'atto negoziale, il codice identificativo gara (C.I.G.), gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Le fatture emesse dal Fornitore con riferimento al contratto verranno pagate entro 60 giorni dalla data di attestazione della regolare esecuzione del servizio, fatti salvi i tempi di rilascio del DURC che sarà richiesto, ai sensi di legge, dall'Amministrazione. La conformità contrattuale ai fini della regolare esecuzione sarà attestata da incaricato dall'amministrazione. La fattura dovrà essere intestata e recapitata, tramite il sistema di interscambio (SDI), alla Procura della Repubblica di Potenza, P.Iva/C.F. 80005620762, Codice Univoco Ufficio (IPA): RIKDDP.
8. L'aggiudicatario dovrà assicurare il versamento dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00 dovuta sull'atto di aggiudicazione (cfr. Risoluzione 96/E del 16/12/2013 – art. 2 della tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/72 art. 53 delle regole del sistema e-procurement della P.A.), producendo relativa attestazione in merito alle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo utilizzata.

9. Per eventuali CONTROVERSIE GIUDIZIARIE di qualsiasi natura, il Foro competente è quello di Potenza.
10. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Comunicherà ai sensi dell'art. 3 comma 7 della l. 136/2000: gli estremi del conto corrente dedicato al pagamento di tutti i rapporti contrattuali intercorrenti con la stazione appaltante, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, che verranno comunicate con modulistica allegata al presente atto.
11. DOCUMENTAZIONE di Gara. L'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione:
- ✓ Modalità rilascio della cauzione definitiva (si veda allegato 4);
 - ✓ D.G.U.E. debitamente compilato come da istruzioni allegato al presente capitolato (si veda allegato 3);
 - ✓ Tracciabilità dei flussi finanziari (si veda allegato 5) ;
 - ✓ Dichiarazione per assolvimento obbligo imposta di bollo (si veda allegato n. 6);
 - ✓ Attestazione di avvenuto sopralluogo ;
 - ✓ Elenco delle certificazioni necessarie all'esercizio dell'impianto, che dovranno essere prodotte all'esito della gara.
12. Tutte le spese relative al contratto sono a carico dell'impresa.
13. SOPRALLUOGO Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta da parte di ciascun concorrente, entro il termine indicato nella RDO per la richiesta di informazioni, dovrà essere effettuato specifico sopralluogo presso i locali oggetto del servizio, da concordare con il R.U.P. dott.ssa Giuseppina Fierro tel. 0971/1709995 mail giuseppina.fierro@giustizia.it e con il D.E.C. geometra Luciano Tancredi mail luciano.tancredi@comune.potenza.it.
- 14 COLLAUDO ED ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE
- Il collaudo e la relativa attestazione di regolare esecuzione saranno emessi non oltre 45 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione, i cui termini saranno indicati nella R-D.O. e conterranno i seguenti elementi: 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi; 2) l'indicazione dell'esecutore; 3) il tempo impiegato per l'esecuzione delle prestazioni; 4) l'importo totale della fornitura; 5) l'attestazione di regolare esecuzione.

Il Procuratore della Repubblica
Francesco Curcio